

Załącznik
do uchwały nr XVI/118/08
Rady Gminy Sędziejowice
z dnia 26 czerwca 2008 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Europejski Fundusz Społeczny

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Poznajmy aktywnie lepsze jutro
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.04.2008 Do 31.12.2008
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie
	Powiat: Powiat łaski
	Gmina: Sędziejowice
1.10 Projekt ponadnarodowy:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach
2.2 Status prawny:	Gminna Samorządowa Jednostka Organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	8311481313
2.4 REGON:	005274127

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Wieluńska
	Nr domu:	7
	Nr lokalu:	
	Miejscowość:	Sędziejowice
	Kod pocztowy:	98-160
	Telefon:	0436771581
	Fax:	0436771581
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Aleksandra Andrysiak	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Aleksandra Andrysiak	
2.7.1 Numer telefonu:	0436771581	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	alaandry@wp.pl	
2.7.3 Numer faksu:	0436771581	
2.7.4 Adres:		
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Gmina Sędziejowice liczy 6443 mieszkańców, w tym liczba osób bezrobotnych 322, co stanowi 5% ogółu mieszkańców /stan na 31.03.2008 r./ Liczba osób bezrobotnych z roku na rok wykazuje tendencję spadkową /2006 r.- 390 osób, 2007 r.- 372 osoby/. Pomimo tego wyniki analizy dokumentacji OPS wykazują, iż nadal głównym powodem przyznawania pomocy jest bezrobocie /115 rodzin-ze sprawozdania za rok 2007/. Sytuacja tych osób jest trudna, ponieważ oprócz trudnej sytuacji socjalno-bytowej osoby te mają niskie lub zdeaktualizowane kwalifikacje zawodowe. Mamy diagnozę sytuacji socjalno-bytowej osób i rodzin korzystających z pomocy Ośrodka /wywiady środowiskowe+deklaracje udziału w projekcie/. Osobom tym jest bardzo trudno ponownie wejść na rynek pracy, niskie wykształcenie, zniechęcenie niepowodzeniami w poszukiwaniu pracy, brak wiary we własne możliwości. Swoją gotowość do udziału w projekcie zadeklarowało 8 osób długotrwale korzystających ze świadczeń pomocy społecznej (powyżej 12 m-cy). Po przeanalizowaniu dokumentacji ok.30 klientów Ośrodka Pomocy uznano, że dominującymi barierami są: 90 % niskie wykształcenie / podstawowe lub zawodowe/, 80 % brak specjalistycznych umiejętności zawodowych, 50 % brak doświadczenia zawodowego, 70 % brak umiejętności "poruszania się po rynku pracy".

Niepowodzenia w poszukiwaniu pracy, brak tej pracy, powrót po długich okresach przerw/np.urodzenie i wychowywanie dzieci/ powodują bierność, brak wiary we własne siły, zniechęcenie, popadanie w nałogi. Czynniki te powodują uzależnienie od pomocy Ośrodka. Bariery te wskazują na konieczność objęcia tych osób kompleksowym systemem wsparcia. Zaplanowano zastosowanie instrumentów aktywnej integracji/aktywizacji zawodowej, edukacyjnej i społecznej/realizowane przez pracowników socjalnych, psychologa, doradcę zawodowego, wykonawców szkoleń i pracodawców w nowo utworzonym KIS. Głównym narzędziem zastosowanym w projekcie będzie kontrakt socjalny.

Zaplanowano w projekcie:

- zorganizowanie i sfinansowanie treningów umiejętności społecznych oraz warsztatów aktywnego poszukiwania pracy,
- szkolenie w zakresie obsługi komputera i poruszania się w internecie w celu poszukiwania pracy,
- sfinansowanie badań w zakresie medycyny pracy,
- sfinansowanie szkoleń, zajęć w ramach podnoszenia kompetencji zawodowych,
- pokrycie kosztów dojazdu na szkolenia,
- umożliwienie odbycia zajęć reintegracji zawodowych u pracodawcy.

Planuje się naukę odbiorców projektu, planowania własnego budżetu i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia dochodów z podjęcia prac społecznie użytecznych. Przewiduje się zwiększony nacisk na indywidualną pracę socjalną w ramach kontraktów socjalnych, m.in.zapewnienie poradnictwa specjalistycznego/doradca zawodowy,psycholog/.

Celem ogólnym projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej osób bezrobotnych, będących długotrwale klientami pomocy społecznej.

Cele szczegółowe:

- zwiększenie chęci do działania poprzez podniesienie wiary we własne siły i możliwości,

Suma kontrolna: 9F71-378D-0ED8-003E

- zwiększenie kwalifikacji zawodowych, zdobycie umiejętności umożliwiających ponowny powrót na rynek pracy,
 - zwiększenie zdolności komunikacyjnych uczestników projektu.
 Działania w ramach projektu są zgodne z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi:
 -równości szans, wyrównywania szans na rynku pracy, promowania wzorca ról społecznych i zawodowych,
 -rozwój lokalny(zmniejszenie obszaru wykluczenia społecznego i wzrost poziomu wykształcenia, umiejętności zawodowych),
 -innowacyjność(aktywna integracja),
 -rozwój społeczeństwa innowacyjnego(doskonalenie kwalifikacji i dostosowanie umiejętności do potrzeb rynku pracy).
 Cele projektu są zgodne z zapisami Priorytetu VII PO KL. Przyjęto, iż osoby korzystające z usług systemu pomocy społecznej będą otrzymywały kompleksowe wsparcie w readaptacji zawodowej i dostępie do rynku pracy za pośrednictwem Ośrodka Pomocy.
 Projekt wpisuje się cele i założenia Priorytetu VII PO KL/cel szczegółowy 1:Poprawa dostępu do rynku pracy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, gdyż ukierunkowany jest na udzielenie wielostronnego wsparcia na rynku pracy bezrobotnym klientom pomocy społecznej.Pomoc w trakcie realizowania projektu będzie kierowana do osób korzystających z pomocy społecznej-długotrwale bezrobotnych.Występuje zgodność z Planem Działania.
 Zgodnie z założeniami Poddziałania 7.1.1 PO KL-typ realizowanego projektu:rozwój form aktywnej integracji poprzez kontrakty socjalne, wspieranie zdolności do podjęcia zatrudnienia poprzez szkolenia, a także usługi o charakterze edukacyjnym,zdrowotnym i społecznym, których celem jest wsparcie mobilności na rynku pracy pozwalające na przezwyciężenie indywidualnych barier w powrocie na rynek pracy. Ponadto występuje spójność z zapisami Krajowego Programu-Zabezpieczenie Społeczne i Integracja Społeczna 2006-2008.
 2:Integracja poprzez aktywizację. Działania w ramach projektu są zgodne z prawem lokalnym w zakresie polityki społecznej, projekt wpisuje się w cele operacyjne Strategii Wojewódzkiej w Zakresie Polityki Społecznej dla Województwa Łódzkiego 2007-2020, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Sędziejowice na lata 2005-2013, w której wskazuje się na: ulepszanie istniejących i wprowadzanie nowych form pomocy celem zwalczania negatywnych skutków istniejących problemów i mobilizowania ludzi do działania, propagowanie aktywnych form zwalczania bezrobocia, aktywizację społeczności lokalnych, aktywizację społeczną i zawodową osób i rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych takim wykluczeniem,przygotowanie programów skierowanych ku poszczególnym grupom ryzyka, utworzenie KIS jako ośrodka wsparcia dla osób wykluczonych społecznie lub zagrożonych tym zjawiskiem.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

Występuje zgodność z Opisem Priorytetów PO KL Poddziałania 7.1.1, które jako grupy docelowe wskazują osoby korzystające z pomocy społecznej, które nie pracują, są w wieku aktywności zawodowej, w szczególności długotrwale bezrobotne o niskich lub zdeaktualizowanych kwalifikacjach zaw. W projekcie wezmą udział osoby w wieku 20 - 50 lat, spełniające ww.kryteria. Wybrano te osoby, ponieważ wymagają intensywnej aktywizacji, aby nie popadły w jeszcze większą apatię, są gotowe do współpracy.Planujemy rekrutację na podstawie analizy dokumentacji znajdującej się w GOPS Sędziejowice. Do udziału w projekcie zaprosimy 8 osób, które zgłosiły swój udział. Zostanie przeprowadzony wywiad środowiskowy, opracowana ankieta z której będą wynikać preferencje zawodowe uczestników oraz deklaracje uczestnictwa w projekcie. (IV-V.2008 r). W przypadku rezygnacji osób deklarujących swój udział w projekcie, zaplanowano nabór przez złożenie propozycji innym Klientom Ośrodka Pomocy(lista rezerwowa-2 osoby).Grupa spełniająca kryteria projektu zostanie wyłoniona przez kierownika Ośrodka(projektu). Analizując dokumentację oraz korzystając ze swojego długoletniego doświadczenia w pracy w pomocy społecznej zdecyduje o zakwalifikowaniu do projektu, a następnie zostanie podpisany kontrakt socjalny.Opisany sposób rekrutacji jest sprawdzony, ponieważ bazując na doświadczeniu w pracy, zgromadzonej dokumentacji socjalnej mamy wgląd w sytuację życiową klientów OPS.Częsty kontakt osobisty z podopiecznymi/uczestnikami projektu pozwoliły określić ich predyspozycje i oczekiwania. Opisany proces rekrutacji uwzględnia zasadę równości szans, w tym równości płci-jednakowy dostęp.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Ilość osób
Bezrobotni	8
w tym osoby długotrwale bezrobotne	8
Osoby nieaktywne zawodowo	
w tym osoby uczące lub kształcące się	
Zatrudnieni	
w tym rolnicy	
w tym samozatrudnieni	

w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	
w tym pracownicy w gorszym położeniu	
Ogółem	8
w tym członkowie mniejszości etnicznych i narodowych	
w tym migranci	
w tym osoby niepełnosprawne	

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	
Małe i średnie przedsiębiorstwa	
Duże przedsiębiorstwa	

3.3 Działania

- ◆ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Projekt realizowany przez Ośrodek zakłada kompleksowe podejście do problemów klientów pomocy społecznej. Działania będą realizowane na kilku poziomach:

Zad.1 - zarządzanie projektem należy do zadań kierownika OPS, który zajmuje się koordynacją i rekrutacją 8 osób do projektu. Podzieli wykonywanie poszczególnych zadań przy realizacji projektu. Zajmie się wybraniem wykonawców szkoleń, monitoringiem nadzorem bieżącej realizacji projektu.

Zad.2-promocja projektu- opracowanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu, bieżąca informacja o projekcie w prasie lokalnej i w internecie, rozmieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń na terenie gminy Sędziejowice. Promocja będzie trwać przez okres realizacji projektu. W trakcie szkoleń zostanie wystawiona tablica zawierająca logo EFS, emblemat UE oraz adnotację o współfinansowaniu projektu z UE. Wizerunek graficzny tablicy będzie stałym elementem strony internetowej, znajdzie się w materiałach szkoleniowych, korespondencji, na dokumentach związanych z realizacją projektu oraz na sprzęcie zakupionym w ramach cross-financju do realizacji projektu.

Zad.3-praca socjalna-będzie w ramach kontraktu socjalnego będzie polegała na podjęciu działań mających na celu wyposażenie bezrobotnych w umiejętność sprawnego, elastycznego poruszania się po rynku pracy, odzyskanie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez znalezienie pracy, wstępem będzie zatrudnienie przy pracach społecznie użytecznych. W ramach wzmocnienia kadrowego i upowszechniania pracy socjalnej zatrudnionych zostanie 2 pracowników socjalnych, spełniających wymogi kwalifikacyjne określone w ustawie o pomocy społecznej. Do zadań zatrudnionych dodatkowo pracowników socjalnych będzie należało upowszechnianie instrumentów aktywnej integracji oraz świadczenie pracy socjalnej przede wszystkim wobec uczestników projektu, ale również wobec innych podopiecznych Ośrodka, w którym zostały zatrudnione. Dla pracowników dotychczas zatrudnionych (2 osoby) przewiduje się dodatkowe wynagrodzenie (w formie premii), wynikające z podjęcia zadań projektowych na rzecz aktywnej integracji, zgodnie z obowiązującym regulaminem premiowania dla pracowników GOPS w Sędziejowicach.

Zad.4-wsparcie dochodowe

Dla uczestników projektu przewiduje się wsparcie finansowe w formie zatrudnienia przy pracach społecznie użytecznych, w formie zasiłków celowych na zakup odzieży, obuwia, na poprawę wizerunku uczestnika, zakup opału lub inne konkretne potrzeby.

Zad.5-aktywna integracja-zaplanowano utworzenie przy Ośrodku Pomocy w Sędziejowicach Klubu Integracji Społecznej. Uczestnictwo w KIS jest dobrowolne, mimo to niezbędnym warunkiem jest realizacja kontraktu socjalnego. Istnieje możliwość sfinansowania kosztów dojazdu do KIS. W projekcie zaplanowano:

- szkolenie dla 8-io osobowej grupy w OPS prowadzone przez psychologa (trening umiejętności psychospołecznych, trening asertywności. Miesięczne szkolenie w ilości 16 godz. zajęć grupowych i bieżące konsultacje indywidualne (4 godz. dla uczestnika),
- szkolenie miesięczne dla 8-io osobowej grupy w OPS prowadzone przez doradcę zawodowego-warsztaty aktywnego poszukiwania pracy i podstawy obsługi komputera, pomoc w wyborze kierunku kształcenia zawodowego - 24 godz. oraz bieżące konsultacje -4 godz. dla każdego uczestnika,
- badanie ofert pracy i zapotrzebowania na określone umiejętności/kwalifikacje zaw., określenie potrzeb szkoleniowych przez doradcę zaw. dla 8 osób,
- przed szkoleniem skierowanie na badania w zakresie medycyny pracy,
- szkolenia zawodowe dla 8-iu osób, średnio 4 m-ce,
- pośrednictwo pracy dla 8-iu osób i podjęcie zatrudnienia przez 3 osoby.

Nasze wsparcie ma charakter kompleksowy. Uczestnikom projektu zapewniamy: diagnozę potencjału zaw., szkolenia

Suma kontrolna: 9F71-378D-0ED8-003E

uwzględniające potrzeby lokalnego rynku pracy, kontakt z pracodawcą, uzupełnienie kwalifikacji oraz monitoring. Personel merytoryczny będzie miał duży wpływ na zmianę postaw, aktywność i zwiększenie motywacji do samodzielnych działań mających na celu poprawienie sytuacji życiowej i zawodowej uczestników.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

Twarde rezultaty to: 8 osób uzyska zaświadczenia o odbyciu szkoleń zawodowych w OPS w zakresie korzystania z nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych, podstaw obsługi komputera i warsztatów psychologicznych oraz aktywnego poszukiwania pracy/łącznie 40 godzin oraz konsultacje 8 godzin na osobę, ukończenie średnio 300 godzin szkoleń zaw./podniesienie kwalifikacji potwierdzonych dyplomem/-8 osób, odbycie średnio 320 godzin zajęć reintegracji zaw.u pracodawcy, potwierdzonych zaświadczeniem z opinią -8 osób, podjęcie pracy 3 osoby.

Miękkie rezultaty zostaną osiągnięte przez zwiększenie motywacji do poszukiwania pracy, podniesienie samooceny, zaufanie we własne siły, poprawa wizerunku, wzrost umiejętności w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, nabycie umiejętności praktycznych (wypełniania formularzy, napisania CV), przewyższenie bierności zawodowej i zaktywizowanie całej grupy beneficjentów.

Ww.rezultaty będą mierzone przez kierownika projektu-badania ankietowe.

Projekt nasz stworzyliśmy dla 8-iu bezrobotnych(korzystających długotrwale z pomocy społecznej)z działaniami nie występującymi dotychczas w OPS.Bez wsparcia EFS-u nie byłoby możliwe realizowanie tak kompleksowego programu.

Projekt charakteryzuje się trwałością i skutecznością rozwiązań, ma charakter długofalowy, gdyż dzięki zdobytej wiedzy, podniesieniu kompetencji zawodowych, zdobyciu nowych umiejętności zwiększy szansę osób na powrót na rynek pracy oraz w aktywne życie społeczności lokalnej.

Monitoring będzie procesem ciągłym, będą izytacje w miejscach realizacji projektu, sporządzane spraw.okresowe/roczne/końcowe.

Sukcesem projektu będzie wyposażenie 8-iu osób w wiedzę i umiejętności w zakresie uzyskania i utrzymania zatrudnienia dla 3 osób, zmiana postaw dotychczas utrudniających znalezienie pracy,zdobycie umiejętności praktycznych.

Uczestnicy zostaną objęci wsparciem indywidualnym(psycholog,doradca zaw.,prac.socj.)oraz warsztatami w zakresie poszukiwania pracy, korzystania z komputera i internetu.Dla uczestników projektu przewidziano zatrudnienie przy pracach społecznie użytecznych, wypłaty zasiłków celowych i okresowych, wyjazd do gospodarstwa agroturystycznego.Pracownicy realizujący projekt będą przeciwdziałać możliwości rezygnacji klientów OPS poprzez wsparcie psychologiczne oraz pracę socjalną.Dlatego też zaplanowano małą grupę 8 uczestników celem większej możliwości monitorowania projektu.Personel szkoleniowy będzie prowadził dziennik zajęćkażdego uczestnika.Dodatkowo pojawiające się problemy będą omawiane podczas spotkań z personelem.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Ośrodek Pomocy po raz pierwszy przystąpił do realizacji projektu ze środków EFS.

Za projekt odpowiada kierownik Ośrodka, który będzie osobiście koordynował działania w ramach projektu(dodatkowe wynagrodzenie-dodatek), prowadził sprawy organizacyjno-merytoryczne.Odpowiada za promocję projektu, sprawozdawczość, monitoring.Koordynuje pracę:

- pracowników socjalnych(2 etaty na dotychczasowych warunkach, dodatkowo premia) za prowadzenie każdego indywidualnego przypadku, wsparcie socjalne realizowane w ramach kontraktów socjalnych,
 - pracowników socjalnych(2 etaty dodatkowe na wzmocnienie kadrowe, do upowszechniania instrumentów aktywnej integracji, świadczenie pracy socjalnej dla uczestników projektu oraz dla innych klientów OPS-wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatek za świadczenie pracy socjalnej w terenie),
 - księgowej(umowa zlecenie za prowadzenie finansów projektu, naliczanie wynagrodzeń personelu i świadczeń dla osób uczestniczących w zajęciach reintegracji zawodowej),
 - psychologa(umowa-zlecenie 16 godzin zajęć grupowych oraz 32 godziny konsultacji indywidualnych),
 - doradca zawodowy dodatkowe(umowa -zlecenie 24 godziny zajęć grupowych oraz 32 godziny konsultacji indywidualnych)warsztaty aktywnego poszukiwania pracy, pomoc w wyborze zawodu, kierowanie na szkolenia zawodowe bezrobotnych, pośrednictwo zawodowe i konsultacje w projekcie.
- Planuje się comiesięczne spotkania personelu projektu. Zarządzanie finansami:

- rozliczenie finansowe przez wydzielone konto bankowe,
- sprawy finansowe wnioski o płatność przygotowuje księgowy projektu, zastosuje się wewnętrzną weryfikację rozliczeń wydatków przez kierownika projektu, kontrolę wewnętrzną prowadzi księgowy i kierownik Górodka Pomocy.
Działania programowe - szkolenie wewnętrzne będzie realizowane w pomieszczeniu udostępnionym przez ŚDS w Sędziejowicach, ul. Wieluńska 7, działającym przy tut.GOPS, o powierzchni 18 m2. Pomieszczenie nie jest umeblowane, bez wyposażenia w sprzęt techniczny. Konieczny jest zakup flipchartu, projektora, telefonu, aparatu cyfrowego na potrzeby szkoleń w projekcie.
Wskazane jest dostosowanie do potrzeb szkoleniowych poprzez wymianę podłogi oraz pomalowanie ścian.
Projekt jest zgodny z przepisami prawo zamówień publicznych-wybór trybu udzielania zamówienia z wolnej ręki(wartość zamówienia nie przekracza 14 000 EURO). Podwykonawcy prowadzący szkolenia zawodowe-firmy szkoleniowe z rejestru WUP z doświadczeniem w projektach EFS.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2008	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	83 117,96 zł	83 117,96 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	77 627,96 zł	77 627,96 zł
Zadanie 1 : zarządzanie projektem	16 750,00 zł	16 750,00 zł
w tym koszty personelu	5 400,00 zł	5 400,00 zł
Zadanie 2 : promocja projektu	1 795,00 zł	1 795,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 3 : praca socjalna	26 800,00 zł	26 800,00 zł
w tym koszty personelu	26 800,00 zł	26 800,00 zł
Zadanie 4 : wsparcie dochodowe	8 726,96 zł	8 726,96 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5 : aktywna integracja	23 556,00 zł	23 556,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	5 490,00 zł	5 490,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1)	7.07 %	7.07 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	11 170,00 zł	11 170,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	13.44 %	13.44 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	8 727,00 zł	8 727,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 - (4.2 + 4.3)]	74 390,96 zł	74 390,96 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		10 389,74 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, iż posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 211 Ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U.05. nr 249, poz. 2104).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

Data wypełnienia wniosku: 28.04.2008

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2008												Łącznie liczba uczestników
	-			-			-						
Kwartał	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Miesiąc	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Zadanie 1 - zarządzanie projektem													
Etap 1 - przygotowanie organizacyjne, podział zadań przez kierownika i koordynacja realizacji projektu													
Etap 2 - monitoring													
Etap 3 - koordynacja szkoleń													
Zaangażowany personel													
kierownik OPS/kierownik projektu													
Liczba uczestników													
Zadanie 2 - promocja projektu													
Etap 1 - przygotowanie materiałów promocyjnych													
Etap 2 - informacja o projekcie w prasie lokalnej i internecie													
Zaangażowany personel													
kierownik OPS/projektu													
Liczba uczestników													
Zadanie 3 - praca socjalna													
Etap 1 - przeprowadzenie wstępnych rozmów													
Etap 2 - podpisanie i realizacja 8 kontraktów													
Etap 3 - zatrudnienie dwóch nowych pracowników socjalnych													
Etap 4 - premie dla pracowników socjalnych													
Zaangażowany personel													
4 pracowników socjalnych													
Liczba uczestników			8		8			8					8
Zadanie 4 - wsparcie dochodowe													
Etap 1 - zasiłki okresowe i celowe													
Etap 2 - prace społecznie użyteczne													
Zaangażowany personel													
pracownicy socjalni													
Liczba uczestników			8		8			8					8
Zadanie 5 - aktywna integracja													
Etap 1 - rekrutacja uczestników projektu													
Etap 2 - doradztwo zawodowe, konsultacja psychologiczna													
Etap 3 - badania w zakresie medycyny pracy													
Etap 4 - szkolenia zawodowe													
Etap 5 - pośrednictwo pracy													
Zaangażowany personel													
psycholog													
doradca zawodowy													
Liczba uczestników			8		8			8					8

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2008		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				83 117,96 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				77 627,96 zł		
Zadanie 1: zarządzanie projektem				16 750,00 zł		
1. koordynacja projektu-kierownik OPS dodatkowe wynagrodzenie -premia)	NIE	NIE	miesiąc	9	600,00 zł	5 400,00 zł
2. zestaw komputerowy z oprogramowaniem	TAK	NIE	zestaw	2	3 000,00 zł	6 000,00 zł
3. urządzenie wielofunkcyjne	TAK	NIE	sztuka	1	500,00 zł	500,00 zł
4. meble biurowe	TAK	NIE	zestaw	2	500,00 zł	1 000,00 zł
5. aparat cyfrowy	TAK	NIE	sztuka	1	1 000,00 zł	1 000,00 zł
6. flipchart	TAK	NIE	sztuka	1	350,00 zł	350,00 zł
7. projektor	TAK	NIE	sztuka	1	2 000,00 zł	2 000,00 zł
8. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	miesiąc	6	30,00 zł	180,00 zł
9. telefon	TAK	NIE	sztuka	1	320,00 zł	320,00 zł
Zadanie 2: promocja projektu				1 795,00 zł		
10. strona internetowa	NIE	NIE	sztuka	1	300,00 zł	300,00 zł
11. tablica informacyjna projektu	NIE	NIE	sztuka	1	300,00 zł	300,00 zł
12. papier ksero z logo	NIE	NIE	ryza	2	150,00 zł	300,00 zł
13. gadżety promocyjne	NIE	NIE	sztuka	100	2,50 zł	250,00 zł
14. ulotki promocyjne	NIE	NIE	sztuka	200	0,50 zł	100,00 zł
15. nalepki z logo	NIE	NIE	sztuka	100	1,50 zł	150,00 zł
16. aktówki z logo	NIE	NIE	sztuka	100	3,20 zł	320,00 zł
17. pieczętka z logo	NIE	NIE	sztuka	1	75,00 zł	75,00 zł
Zadanie 3: praca socjalna				26 800,00 zł		
18. wynagrodzenie 2 nowozatrudnionych pracowników socjalnych	NIE	NIE	miesiąc	16	1 500,00 zł	24 000,00 zł
19. dodatkowe wynagrodzenie dla 2 pracowników socjalnych za kontrakty socjalne	NIE	NIE	osoba	8	350,00 zł	2 800,00 zł
Zadanie 4: wsparcie dochodowe				8 726,96 zł		
20. prace społecznie użyteczne	NIE	NIE	godzina	720	6,30 zł	4 536,00 zł
21. zasiłki okresowe i celowe z OPS na okres udziału w projekcie przez 6 m-cy, średnio-524 zł na osobę	NIE	NIE		8	523,87 zł	4 190,96 zł
Zadanie 5: aktywna integracja				23 556,00 zł		
22. instrumenty aktywnej integracji	NIE	NIE	osoba	8	2 944,50 zł	23 556,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				5 490,00 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		7.07 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				11 170,00zł 13.44 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				83 117,96 zł		

Suma kontrolna: 9F71-378D-0ED8-003E

10

Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00 zł
Wkład prywatny	0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				83 117,96 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				77 627,96 zł
Zadanie 1: zarządzanie projektem				16 750,00 zł
1. koordynacja projektu-kierownik OPS dodatkowe wynagrodzenie -premia)	NIE	NIE	miesiąc	5 400,00 zł
2. zestaw komputerowy z oprogramowaniem	TAK	NIE	zestaw	6 000,00 zł
3. urządzenie wielofunkcyjne	TAK	NIE	sztuka	500,00 zł
4. meble biurowe	TAK	NIE	zestaw	1 000,00 zł
5. aparat cyfrowy	TAK	NIE	sztuka	1 000,00 zł
6. flipchart	TAK	NIE	sztuka	350,00 zł
7. projektor	TAK	NIE	sztuka	2 000,00 zł
8. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	miesiąc	180,00 zł
9. telefon	TAK	NIE	sztuka	320,00 zł
Zadanie 2: promocja projektu				1 795,00 zł
10. strona internetowa	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł
11. tablica informacyjna projektu	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł
12. papier ksero z logo	NIE	NIE	ryza	300,00 zł
13. gadżety promocyjne	NIE	NIE	sztuka	250,00 zł
14. ulotki promocyjne	NIE	NIE	sztuka	100,00 zł
15. nalepki z logo	NIE	NIE	sztuka	150,00 zł
16. aktówki z logo	NIE	NIE	sztuka	320,00 zł
17. pieczętka z logo	NIE	NIE	sztuka	75,00 zł
Zadanie 3: praca socjalna				26 800,00 zł
18. wynagrodzenie 2 nowozatrudnionych pracowników socjalnych	NIE	NIE	miesiąc	24 000,00 zł
19. dodatkowe wynagrodzenie dla 2 pracowników socjalnych za kontrakty socjalne	NIE	NIE	osoba	2 800,00 zł
Zadanie 4: wsparcie dochodowe				8 726,96 zł
20. prace społecznie użyteczne	NIE	NIE	godzina	4 536,00 zł
21. zasiłki okresowe i celowe z OPS na okres udziału w projekcie przez 6 m-cy, średnio-524 zł na osobę	NIE	NIE		4 190,96 zł
Zadanie 5: aktywna integracja				23 556,00 zł
22. instrumenty aktywnej integracji	NIE	NIE	osoba	23 556,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				5 490,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		7.07 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				11 170,00 zł 13.44 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				83 117,96 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł

Suma kontrolna: 9F71-378D-0ED8-003E

12

Wkład prywatny	0,00 zł
----------------	---------

L.p. Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)	
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: Niezbędny do realizacji projektu jest zakup: dwóch zestawów komputerowych z oprogramowaniem, urządzenia wielofunkcyjnego, mebli biurowych, flipchartu, projektora, aparatu cyfrowego i telefonu z przeznaczeniem na obsługę osób uczestniczących w projekcie oraz personelu
4.1.2	Uzasadnienie: Uzasadnienie: Metodologia wyliczenia kosztów pośrednich - ryczał. 1/ księgowia projektu 9 m-cy x 300 zł = 2700 zł (umowa zlecenie wraz z pochodnymi) 2/ koszty materiałów biurowych i eksploatacyjne - 8 miesięcy x 100 zł = 800 zł, 3/ usługi telefoniczne- 6 miesięcy x 100 zł = 600 zł, 4/ koszty ubezpieczenia majątkowego - 200 zł, 5/ sprzątanie pomieszczeń - 200 zł (środki czystości), 6/ opłaty za media (prąd, energia cieplna) 9x100 zł = 900 zł (5% kosztów), 7/ opłaty pocztowe - 9 x 10 zł = 90 zł

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.